

**COMUNE DI FONTANETO D'AGOGNA**  
**PROVINCIA DI NOVARA**

Piazza della Vittoria n. 2  
28010 FONTANETO D'AGOGNA  
P. IVA 00460900038

**REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA COMUNALE**

## ART. 1

La palestra comunale è coperta con spogliatoi, docce, servizi da impiegare in via principale per le attività scolastiche e successivamente per manifestazioni sportive, nonché per allenamenti purché strettamente attinenti a tornei, campionati, sia agonistici che amatoriali.

Solo in via subordinata della stessa potrà essere consentito l'impiego per altre manifestazioni.

## ART. 2

L'uso della palestra è consentito in via prioritaria, durante gli orari scolastici, alle Scuole Elementari e Medie per lo svolgimento dei programmi di educazioni fisica.

L'uso della predetta è concesso alle Società Sportive, con priorità a quelle che propongono attività continuative rivolte alla promozione sportiva dei residenti, con priorità ai giovani.

## ART. 3

Le Società sportive devono comunicare entro il 30 giugno di ogni anno all'Amministrazione Comunale il nominativo del loro responsabile-rappresentante, il proprio calendario di massima attinente l'utilizzo dei predetti spazi inoltrandoli unitamente alla richiesta.

Le Società sportive concessionarie debbono versare una cauzione pari ad una mensilità per squadra a garanzia di eventuali danni.

Gli organi scolastici dovranno comunicare all'Amministrazione Comunale i propri orari di utilizzo della palestra all'inizio dell'anno scolastico.

## ART. 4

La Commissione per lo sport è delegata dalla Giunta ad esaminare le richieste di utilizzo e ad esprimere un parere che il responsabile del servizio riterrà non vincolante alla determinazione di concessione della palestra

Per l'utilizzo della Palestra in orari non previsti dal calendario annuale, le Società dovranno richiedere l'autorizzazione, attraverso domanda scritta: La quota dovrà essere versata con le modalità che verranno stabilite comprensive delle spese di pulizia, con apposita determinazione del responsabile del servizio. Nella domanda dovranno essere specificate attività ed orari, da presentare almeno 15 giorni prima della data della manifestazione.

L'autorizzazione all'uso spetta al responsabile del servizio.

## ART. 5

Gli Enti fruitori degli spazi e dei locali messi a disposizione dall'Amministrazione, rispondono a norma di legge, del comportamento civile e sportivo degli utenti, nonché del rispetto e dell'integrità delle attrezzature e dei servizi concessi in uso.

Gli insegnanti ed i rappresentanti preposti allo svolgimento delle attività devono garantire il rispetto delle strutture e degli orari assegnati.

## ART. 6

E' facoltà del rappresentante preposto vietare l'accesso agli estranei durante lo svolgimento delle attività scolastiche e sportive.

In ogni caso, le responsabilità civili e penali saranno da intendersi a carico degli Enti o Società gestori in quel momento.

L'Amministrazione Comunale non risponderà in alcun modo degli effetti personali mancanti e di eventuali danni arrecati a terzi.

#### ART. 7

Per accedere al Campo gioco e alle zone destinate allo svolgimento delle attività sportive, gli utenti devono essere muniti di idonee calzature, Il mancato rispetto di questa norma comporta l'immediato allontanamento della persona interessata ed, eventualmente, alla revoca dell'autorizzazione.

I rappresentanti devono controllare l'impiego degli spogliatoi e delle attrezzature, nonché assicurare il rispetto e la salvaguardia delle infrastrutture (servizi igienici ecc.) sono altresì responsabili dell'applicazione del DIVIETO DI FUMARE nell'intero edificio (legge n. 584/75); inoltre debbono accertarsi, al termine del periodo di utilizzo, che tutte le luci siano spente, salvo in caso di utilizzo da parte di altri nel periodo immediatamente successivo.

Gli eventuali danni dipendenti dal cattivo uso delle attrezzature, nonché delle infrastrutture, saranno addebitate agli Enti, alle Società, che con la richiesta di utilizzo si impegnano a corrispondere l'importo dei danni arrecati. I danni devono essere tempestivamente segnalati presso gli uffici Comunali; i danni non segnalati saranno addebitati a tutti gli utilizzatori.

#### ART. 8

Le Scuole fruitrici dei locali e delle attrezzature durante e al termine dell'orario scolastico di utilizzo demanderanno al loro personale preposto, docente e non docente, la responsabilità delle pulizie e della messa in ordine degli attrezzi.

Le società che utilizzano i locali e le attrezzature, in egual modo, demanderanno ai loro incaricati le incombenze derivanti dal ripristino dei locali nelle condizioni di pulizia e di ordine precedenti al loro utilizzo.

Le attrezzature per le eventuali manifestazioni pubbliche ammesse, saranno collocate in opera e successivamente rimosse dagli organizzatori a loro cura e spese, sotto la loro responsabilità e previa l'autorizzazione ed assistenza dell'ufficio tecnico comunale.

In occasione di manifestazioni, l'organizzatore dovrà inoltre provvedere ad assicurare, a sua cura e spese, il necessario servizio medio, secondo le vigenti disposizioni di Legge, nonché ad ogni altro adempimento di tipo fiscale, di ordine pubblico etc.

#### ART. 9

La concessione, per manifestazioni di carattere non sportivo, è subordinata all'obbligo, da parte del richiedente, del versamento di apposita cauzione pari ad una tariffa stabilita con apposita delibera della Giunta Comunale che autorizza il responsabile del servizio. Dovrà essere garantita la tutela della pavimentazione e delle strutture.

Solo dopo il versamento di detta cauzione potrà essere concessa l'autorizzazione all'uso dell'impianto.

Il deposito cauzionale, nel caso la manifestazione non venga tenuta per qualsiasi motivo, verrà restituito.

Nel caso la manifestazione avesse regolarmente luogo, il deposito cauzionale verrà reso, previa verifica degli eventuali danni.

#### ART. 10

L'uso dei locali di cui all'art. 1 viene concesso gratuitamente:

- Alle Scuole Elementari e Medie
- Per iniziative di attività Comunale

- Per corsi organizzati a titolo gratuito e senza scopi commerciali per la terza età

#### ART. 11

In caso di infrazione delle disposizioni contenute nel presente regolamento, il Responsabile del Servizio può sospendere o revocare l'uso della Palestra in qualsiasi momento, senza preavviso, a quegli atleti, dirigenti sportivi, Società che se ne saranno resi disponibili.

#### ART. 12

Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si richiamano le norme del Codice Civile, delle disposizioni di legge e dei regolamenti Comunali.

**ATTESTAZIONE  
DI PUBBLICAZIONE – ESEGUIBILITA' – DI ENTRATA IN VIGORE  
DEL PRESENTE REGOLAMENTO COMUNALE**

Il presente regolamento comunale

- E' stato approvato dal consiglio comunale con proprio atto n. 28.

del 27.10.1999.

- È stato pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi a far data

dal 29.10.1999 al 29.12.1999

- E' divenuto esecutivo, dopo l'esame del CO.RE.CO. Sezione di Novara,

in data 29.11.1999

- E' stato ripubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi a far data

dal 1.12.1999 al 15.12.1999

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
FAVINO DOTT GIUSEPPE**